

SCHEDA DI LETTURA

**DD 4815/1762 del 02/01/2024 per la selezione del personale
ATA (DSGA e Assistenti amministrativi) da destinare all'estero**

DESTINATARI

- **direttori dei servizi generali e amministrativi di ruolo con almeno 3 anni di servizio** nel profilo di appartenenza.
- **assistenti amministrativi di ruolo con almeno 3 anni di servizio** nel profilo di appartenenza

È consentita la partecipazione per **una o più lingue straniere**. Le lingue straniere sono (allegato 1):

- per DSGA: francese e tedesco
- per assistente amministrativo: tedesco

Requisiti generali di ammissione (art. 3 c. 1)

3 anni di ruolo di effettivo servizio nel profilo professionale di appartenenza (**non si conta l'anno di prova e l'anno in corso**).

Sono esclusi (art. 3 c. 3)

- coloro che hanno già svolto più di un mandato all'estero anche per un periodo inferiore o pari a 6 anni
- coloro che abbiano già svolto un mandato novennale o comunque superiore ai 6 anni.
- coloro che non possono garantire la permanenza all'estero per 6 anni a decorrere dall'a.s. 2024/25
- coloro che prestano attualmente servizio all'estero perché non potrebbero garantire i 6 anni in territorio nazionale come previsto dall'art.21 co.1 del D.lgs 64/17

Requisiti culturali (art. 5 c. 1)

- avere **una certificazione linguistica non inferiore al livello B2** del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER) per l'area linguistica per la quale si intende partecipare: francese, tedesco – la laurea magistrale in lingua è considerata corrispondente al livello C1 ([DM 3889, 7 marzo 2012 art. 4](#));

Requisiti professionali (art. 5 c. 2)

- **non essere stato restituito ai ruoli metropolitani** durante un precedente periodo all'estero **per incompatibilità di permanenza nella sede** per ragioni imputabili all'interessato/a;
- **non essere incorso in provvedimenti disciplinari superiori alla censura** e non aver ottenuto la riabilitazione.

I requisiti sono autodichiarati ai sensi del DPR 445/2000 e devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Tempistica e modalità di presentazione della domanda (art. 6)

La domanda si presenta **esclusivamente per via telematica tramite il portale Selezioni del MAECI reperibile al link: <https://personalescuole.esteri.it>** attraverso le **credenziali SPID**.

Data di apertura dell'istanza: **ore 9:00 del 03/01/2024**

Data di chiusura dell'istanza: **ore 23:59 del 1/02/2024** (termine ultimo per la presentazione della domanda).

I **certificati di lingua e intercultura** rilasciati da enti accreditati **devono essere allegati alla domanda pena esclusione** dalla procedura selettiva.

I candidati con disabilità comunicheranno la necessità dell'utilizzo di ausili e/o tempi aggiuntivi via mail a dgsp.05_selezione@cert.esteri.it

Tutti i candidati devono possedere comunque l'**idoneità psico-fisica** a svolgere l'attività presso le sedi estere e in particolare presso sedi disagiate.

Eventuali variazioni dei dati personali o di uno stato di invalidità temporanea che comporta l'utilizzo di ausili e/o tempi aggiuntivi sopraggiunti dopo la presentazione della domanda devono essere comunicati con posta elettronica ordinaria o certificata a dgsp.05_selezione@cert.esteri.it

I candidati sono ammessi con la riserva dell'accertamento dei requisiti richiesti. Il MAECI si riserva di effettuare i dovuti controlli disponendo la non ammissione in caso di dichiarazioni non veritiere: le dichiarazioni mendaci sono perseguite a norma di legge.

L'esclusione è disposta con decreto del direttore generale per il personale scolastico del MIM, notificato per raccomandata o per posta elettronica (se dichiarata).

PROCEDURA DI SELEZIONE (ARTT. 7-8-9-10)

La procedura di selezione è articolata nella selezione per **titoli (max 40 punti)** e per **colloquio (max 60 punti) comprensivo dell'accertamento linguistico che si svolgerà in modalità telematica o in presenza**, al quale si accede solo se vengono riconosciuti **almeno 15 punti** per i titoli.

Il punteggio finale è in **centesimi (100)**.

La valutazione dei titoli ed il colloquio sono svolti da **apposite commissioni** (art. 16) composte con successivo decreto del MAECI (con articolazioni in sottocommissioni in base al numero delle domande pervenute) da:

- un presidente (funzionario diplomatico/dirigente scolastico/dirigente amministrativo)
- due componenti (docenti/funzionari MAECI/DSGA)
- un segretario (personale in servizio al MAECI)

TITOLI (art. 8 – Allegato 3) fino ad un massimo di 40 punti

PER IL PERSONALE ATA (Allegato 3)

Titoli culturali – fino ad un massimo di 16 punti

Si valutano: diploma di laurea, diploma universitario di durata triennale, dottorato di ricerca, diploma di perfezionamento post-lauream, diploma di specializzazione, certificazione linguistica.

Titoli di servizio – fino ad un massimo di 20 punti

Si valutano gli anni di servizio prestato nella profilo professionale di appartenenza (2 punti per ogni anno).

Titoli professionali – fino ad un massimo di 4 punti

Si valutano: servizi prestati su posti di contingente MAECI, istituzioni scolastiche ed educative italiane all'estero; Superamento di pubblico concorso ordinario per la qualifica di DSGA;

Per i titoli rilasciati da università straniere deve essere allegata la relativa dichiarazione di valore. La loro valutazione avverrà ai sensi del DPR 189/2009 e per l'equipollenza ai sensi della Legge 148/2002.

Verifiche e controlli

Tutti i titoli sono autodichiarati ai sensi del DPR 445/2000 e verranno presentati in originale o copia soltanto al termine della procedura (art.13), pertanto NON devono essere allegati alla domanda (*fatta eccezione per le certificazioni linguistiche*).

Le commissioni valuteranno esclusivamente i titoli dichiarati nella domanda presentati nei termini definiti e disporrà l'esclusione dei candidati qualora non siano raggiunti i requisiti richiesti.

COLLOQUIO (art.10) fino a un massimo di 60 punti

Si accede al colloquio con almeno **15 punti** nella valutazione dei titoli.

Il colloquio accerta

- l'idoneità relazionale richiesta per il servizio all'estero;
- le competenze linguistico-comunicative nella lingua o nelle lingue indicate nella domanda;
- la conoscenza del funzionamento del sistema scolastico italiano all'estero, dei sistemi di promozione culturale, della normativa sul servizio all'estero del personale della scuola e delle caratteristiche generali delle realtà educative e dei sistemi scolastici dei principali Paesi delle aree linguistiche di destinazione.

L'avviso relativo al **calendario dei colloqui** verrà pubblicato sul **sito istituzionale del MAECI**: tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Prima dell'inizio dei colloqui sarà resa pubblica dalla commissione una griglia contenente i criteri di valutazione.

L'**assenza ingiustificata** al colloquio comporta l'**esclusione dalla procedura**: l'**eventuale assenza giustificata** (supportata da idonea certificazione) permette una **ri-calendarizzazione** nei termini di conclusione della fase dei colloqui stessi (art. 10 c. 5).

Al colloquio la commissione attribuisce un **punteggio massimo di 60 punti**. Si considera superato il colloquio a cui vengono **attribuiti almeno 36 punti**.

GRADUATORIE, DESTINAZIONE E DECADENZA (artt. 11 – 12)

Il personale che concorre alla selezione è **graduato secondo le aree linguistiche richieste in graduatorie centesimali** (100) dato dalla somma del punteggio ottenuto per i titoli e il colloquio.

Le graduatorie sono approvate e pubblicate dal MAECI e hanno validità di 6 anni.

In base alle graduatorie ed ai posti disponibili, il MAECI provvede a **nominare il personale vincitore per il sessennio assegnandolo alla sede di destinazione e collocandolo fuori ruolo**.

Il personale **idoneo non individuato** permane nelle graduatorie e potrà essere successivamente destinato nella prima sede che si rende disponibile.

Il personale che **non accetta la destinazione o che non assume servizio** nella destinazione individuata dal MAECI è **depennato dalle graduatorie**. (art.14 c.1)

In caso di rinuncia o decadenza il MAECI procede nello scorrimento delle graduatorie.

CONTINGENTE DEI POSTI (art.2)

I posti da coprire sono pubblicati sul sito del MAECI e sul sito del MIM e sono quelli che si rendono disponibili nell'ambito del contingente fissato dall'art. 18 c. 1 del DL 64/2017

RICORSI (art. 15)

In caso di contenzioso è ammesso ricorso in sede giurisdizionale davanti al giudice ordinario.