

An die Direktion: \_\_\_\_\_

**Ansuchen um die besondere Teilzeit über zwei Schuljahre  
laut Artikel 14, Absatz 10 des geltenden Landeskollektivvertrages**

Der/die unterfertigte \_\_\_\_\_,

geboren in \_\_\_\_\_ am \_\_\_\_\_,

Lehrperson mit unbefristetem Arbeitsvertrag,

Planstelle an der Schuldirektion \_\_\_\_\_,

effektiver Dienstsitz an der Schuldirektion \_\_\_\_\_

**ersucht**

um die Gewährung der besonderen Teilzeit über zwei Schuljahre laut Art. 14, Absatz 10 des geltenden Landeskollektivvertrages.

Der vorgesehene Zweijahreszeitraum beginnt mit dem Schuljahr \_\_\_\_\_.

Die Ruhepause wird im Schuljahr \_\_\_\_\_ in Anspruch genommen, während im Schuljahr \_\_\_\_\_ in Vollzeit Dienst geleistet wird.

Die Lehrperson erklärt, am 1. September \_\_\_\_\_, Beginn des Zweijahreszeitraumes für die besondere Teilzeit, ein Dienstalder von \_\_\_\_\_ Dienstjahren aufzuweisen.

Die Sicherstellung für das vom Gehaltsamt vorgestreckte Gehalt (wenn im 1. Jahr des Bienniums die Ruhepause beantragt wird) wird gewährleistet durch

- die unwiderrufliche Vollmacht zum Abzug von der Abfertigung
- die Bankgarantie.

Datum

Unterschrift

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Anlagen:

Unwiderrufliche Sondervollmacht oder Bankgarantie